

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета колледжа
протокол № 44
"06" апреля 2021г

СОГЛАСОВАНО

с советом родителей
(законных представителей)
протокол № 2
"06" апреля 2021г

СОГЛАСОВАНО

со студенческим советом
протокол № 4
"05" апреля 2021г

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
БПОУ ВО "ЧМК"

"06" апреля 2021г. № д37



Д.И. Гуляев

Режим занятий студентов
в бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Вологодской области
«Череповецкий металлургический колледж имени
академика И.П.Бардина»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Режим занятий студентов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области "Череповецкий металлургический колледж имени академика И.П.Бардина" (далее – Режим занятий) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по направлениям оказываемых образовательных услуг;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020

года №885/390 «Об утверждении Положения «О практической подготовке обучающихся»;

- Уставом колледжа.

1.2. Режим занятий определяет организацию и осуществление образовательной деятельности, занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области «Череповецкий металлургический колледж имени академика И.П.Бардина» (далее - Колледж).

1.3. Действия настоящего Режимы занятий распространяется на студентов очной и заочной форм обучения, лиц, имеющих непосредственное отношение к образовательной деятельности и родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

1.4. Настоящий Режим занятий разработан с целью регламентации образовательной деятельности Колледжа.

1.5. Образовательная деятельность в Колледже организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы. Расписание учебных занятий, учебных и производственных практик составляется по каждой специальности, профессии сроком на 1 учебный год по семестрам и корректируется в течение учебного года по необходимости.

1.6. Учебный год в Колледже для студентов по очной форме обучения начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается на следующий за ним рабочий день. Заканчивается учебный год в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

1.7. Учебный год разбит на два семестра. Количество учебных недель в каждом семестре определяется учебным планом специальности / профессии.

1.8. Образовательная деятельность предусматривает в Колледже учебные занятия (урок, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику и другие виды учебной деятельности определяемые учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

1.9. Численность студентов в учебной группе составляет не более 25 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается Колледжем самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программами подготовки специалистов среднего звена, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не более 15 человек. Учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных

занятий в виде лекций. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий.

1.10. Для студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования очной формы обучения, предусматриваются консультации, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в образовательном процессе проводятся дополнительные индивидуальные консультации и занятия, организованные для оказания помощи в освоении учебного материала, объяснения и подкрепления содержания учебных дисциплин и выработки навыков к обучению в профессиональной образовательной организации.

1.11. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов. Порядок организации производственной практики определяется Положением о практической подготовке обучающихся БПОУ ВО "ЧМК", Положением о порядке организации учебной и производственной практики обучающихся БПОУ ВО "ЧМК", осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. При прохождении производственной (по профессии, специальности) и преддипломной практик (по специальности) студент обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка организации (предприятия), в которой он проходит практику.

1.12. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). Количество экзаменов, экзаменов (квалификационных) и зачетов, дифференцированных зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается индивидуальным учебным планом. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

1.13. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО в части развития общих компетенций студенты могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих коллективах. Деятельность данных органов управления, общественных организаций, спортивных и творческих коллективов регламентируется планами и соответствующими графиками работы.

1.14. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами. Обучение по

индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся БПОУ ВО "ЧМК".

2. Режим занятий и учебной нагрузки студентов

2.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий для каждой специальности, профессии на основе ФГОС СПО, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена.

2.2. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности / профессии и по форме получения образования.

2.3. В процессе освоения образовательных программ студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее 10 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период – при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.4. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю при очной форме обучения; 160 академических часов в год при заочной форме обучения.

Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней.

2.5. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов. Общая продолжительность занятия 90 минут. Перерывы между занятиями составляют 10 минут с перерывом на обед 30 минут (после второй и третьей пар).

Занятия для очной формы начинаются с 8.30.

1 пара- 8.30 – 10.00

2 пара- 10.10- 11.40

Перерыв – 11.40 – 12.10

3 пара- 12.10 -13.40

Перерыв – 13.40 -14.10

4 пара -14.10.-15.40

5 пара -15.50 -17.20

6 пара- 17.30 -19.00

7 пара -19.10 -20.40

Время начала занятий, их продолжительность может быть изменена в особых условиях (повышенной готовности в условиях пандемии, природных аномалий и т.д)

2.6. Внеурочная деятельность регулируется расписанием отдельно от расписания учебных занятий. Занятия кружков, спортивных секций организуются по дополнительному расписанию.

2.7. Режим учебных занятий по каждой специальности учебной группе с учетом формы обучения регламентируется расписанием. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с п. 1.5. настоящего Положения заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа.

2.8. При составлении расписания учебных занятий необходимо предусматривать чередование общеобразовательных и специальных дисциплин / профессиональных модулей в течение учебного дня.

2.9. Корректировки в расписание учебных занятий вносятся диспетчером образовательного учреждения, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором Колледжа.

2.10. Преподавателям запрещается менять время и место проведения занятий без согласования с заместителем директора по учебной работе.

2.11. Утвержденное расписание учебных занятий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 1 день до начала занятий.

2.12. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей и мастеров производственного обучения, связанные с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе.